

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยสำนักงานบริหารการพัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว และให้การดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การสะพานปลา เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดความคุ้มค่า สมประโยชน์ต่อภาครัฐ จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การสะพานปลา รวมทั้งแนบแผ่นดิน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วย : รายการ

งบทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	วิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเจาะจง
รวม	๓๐	๔	๑	๒๕
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๓.๓๓	๓.๓๓	๘๓.๓๓
จัดอันดับ	-	๒	๓	๑

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการรวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๐ โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๕ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ ของจำนวนโครงการ รองลงมา คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๔ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ ของจำนวนโครงการ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๓๓ ของจำนวนโครงการ

สรุป องค์การสะพานปลาใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นอันดับ ๑ จำนวน ๒๕ โครงการ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นอันดับที่ ๒ จำนวน ๔ โครงการ และวิธีคัดเลือก เป็นอันดับที่ ๓ จำนวน ๑ โครงการ

๒. แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วย : รายการ

	งบประมาณ (บาท)	วิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเจาะจง
รวม	๒๙,๙๒๖,๘๑๕.๐๐	๒๑,๑๒๐,๕๐๐	๒,๙๕๘,๐๐๐.๐๐	๕,๘๔๘,๓๑๕.๐๐
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๗๐.๕๗	๙.๘๙	๑๙.๕๔
จัดอันดับ	-	๒	๑	๓

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การสะพานปลา เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๑๐๗,๓๖๔,๕๓๘.๘๗ บาท จำแนกเป็นงบองค์การสะพานปลา เป็นเงิน ๙,๘๓๘,๐๑๕.๐๐ บาท งบแผ่นดินและงบสนับสนุนอื่น ๆ เป็นเงิน ๒๐,๐๔๘,๘๐๐.๐๐ บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นเงิน ๖๕,๙๘๗,๙๕๘.๘๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๕๗ ของจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยงบองค์การสะพานปลา งบแผ่นดินและงบสนับสนุนอื่น ๆ รองลงมา เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๕,๘๔๘,๓๑๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๕๔ ของจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยงบองค์การสะพานปลา ถัดมาเป็นโดยวิธีคัดเลือก เป็นเงิน ๒,๙๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๘๙ ของจำนวนเงินงบประมาณ ที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยงบองค์การสะพานปลา งบแผ่นดินและงบสนับสนุนอื่น ๆ ตามลำดับ

๓. การวิเคราะห์ความเสี่ยง ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างที่อาจมีความเสี่ยง ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และยังส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของกิจกรรมในแต่ละโครงการที่ได้กำหนดไว้ในขั้นตอนการจัดทำแผนงานโครงการอันเกิดจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทันต่อความต้องการของหน่วยงานผู้ซื้อซื้อ

๔. ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

ประเด็นปัญหาและข้อจำกัดที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการตามแผนงานจัดซื้อจัดจ้างขององค์การสะพานปลา มีปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดดังต่อไปนี้

๔.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความยุ่งยาก ซับซ้อน หลายขั้นตอน ขาดความคล่องตัว ไม่มีความยืดหยุ่น และไม่สามารถลดขั้นตอนหรือแก้ไขปัญหาได้ในกรณีเร่งด่วน

๔.๒ การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามสัญญาและตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากมีการประกาศสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๓ ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน มีความไม่ชัดเจนของข้อมูลในหลายเรื่อง เป็นปัญหาการตีความในการปฏิบัติงาน ที่ไม่ชัดเจน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานผิดพลาด

๔.๔ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการขององค์การสะพานปลา มีหลายโครงการ เป็นงานใหม่ที่ต้องใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านรวมถึงความชำนาญเฉพาะในเรื่องนั้น ๆ

๔.๕ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง บางครั้งไม่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางครั้งต้องหยุดชะงัก

๕. แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประเด็นปัญหาและข้อจำกัดที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการตามแผนงานจัดซื้อจัดจ้างของ องค์การสะพานปลา มีความอุปสรรคหรือข้อจำกัดดังต่อไปนี้

๕.๑ จัดอบรม หรือส่งเจ้าหน้าที่ ให้ได้รับความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุหรือขอบเขตของงาน (TOR) เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือคณะกรรมการ ชุมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยขอความร่วมมือทุกสายงานให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรม

๕.๒ ลดบางขั้นตอนการปฏิบัติที่ไม่จำเป็นในระบบ (e-GP) เพื่อให้การทำงานเสร็จเร็วขึ้น

๕.๓ ส่งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการอบรมสัมมนา เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ อย่างต่อเนื่อง

๕.๔ เจ้าหน้าที่ และผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานต้องศึกษาระเบียบ กฎหมาย คู่มือ แนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ อยู่เสมอ และเข้าร่วมการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อความถูกต้องแม่นยำไม่ให้เกิด ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๕.๕ ให้ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัด การเบิกจ่ายและให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

๕.๖ ผู้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ ปฏิบัติงาน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลาดจนกรณีตัวอย่างต่าง ๆ ในการจัดซื้อจัด จ้าง เพื่อเป็นแนวทางให้แต่ละสายงานได้ศึกษาและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

๕.๗ นำเทคโนโลยีมาช่วยบริหารจัดการ โดยนำระบบ ERP มาเป็นเครื่องมือในการ บริหารงานพัสดุให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถติดตามโครงการแต่ละโครงการว่าอยู่ในขั้นตอนใด